

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

ГКУ ВО «Камешковский детский дом»

Протокол № 2 от 19.03.2025г
детский дом»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
ГКУ ВО «Камешковский
детский дом»
Т.А. Пластинина
Приказ №26 «ОД» 21.03.2025 г.



ОТЧЕТ

**о результатах самообследования образовательной,
воспитательной и финансово-экономической
деятельности**

ГКУ ВО «Камешковский детский дом»

За 2024 год

г. Камешково

Пояснение.

Государственное казенное учреждение Владимирской области для детей сирот, оставшихся без попечения родителей «Камешковский детский дом».

Самообследование 2024 год ГКУ ВО «Камешковский детский дом» представляет собой отчет образовательного учреждения, адресованный широкой общественной аудиторией.

Целью данного самообследования является открытое позиционирование результатов деятельности, потенциала и условий функционирования детского дома, проблем и направлений его развития.

Задачи самообследования:

1. Предоставить информацию об основных результатах деятельности детского дома за 2024 год, проблемах и приоритетных направлениях развития.
2. Способствовать обеспечению активного диалога и согласования интересов всех участников воспитательно-образовательного процесса по основным направлениям деятельности детского дома.
3. Способствовать расширению круга социальных партнеров детского дома, повышению эффективности их взаимодействия с учреждением.

Анализ охватывает комплексную характеристику актуального состояния детского дома, содержание его деятельности за учебный год и динамики основных показателей развития. Приведенные в докладе данные позволяют адекватно оценить проблемы и определить приоритетные направления работы детского дома и конкретные мероприятия, направленные на дальнейшее развитие образовательного учреждения.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1. Общая характеристика детского дома.
 - 1.1. Анализ воспитанников.
2. Основные виды деятельности детского дома.
3. Структура управления детским домом.

4. Открытость информации.
5. Ресурсное обеспечение воспитательного процесса.
6. Методическая работа.
7. Сохранение и укрепление здоровья.
8. Обеспечение сопровождения замещающих семей и детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан.
9. Содержание деятельности коллектива детского дома.
10. Основные составляющие направления развития детского дома на ближайшую перспективу.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧРЕЖДЕНИЯ

1.1. Общие сведения об учреждении.

Полное официальное наименование	Государственное учреждение Владимирской области для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Камешковский детский дом»
Сокращенное официальное наименование	ГКУ ВО «Камешковский детский дом»
Местонахождение	601300, Владимирская область, г. Камешково, ул. Абрамова д. 11-А
Телефоны, факс	8(49248) 2-49-58, 2-23-14, 2-33-17.
E-mail	kamddom@mail.ru
Официальный сайт	http://t23851a.dou.obrazovanie33.ru/
Год основания	1994 год
Устав	24.12.2015 г. изменения в Устав от 21.03.2019 г.
Лицензия на право осуществления образовательной деятельности	№ 4097 от 20.12.2016 г. Серия 33 Л 01 № 0002228
Лицензия на право осуществления медицинской деятельности	33-01-002367 от 26.04.2017
Краткая историческая справка	Камешковский детский дом был открыт в 1994 году . 08.08.1995 года Камешковский детский дом был переименован в

	«Муниципальное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Камешковский детский дом» Камешковский детский дом преобразован в Областное государственное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по распоряжению Губернатора № 689-р от 06.12.2005 г. 14.01.2006 года по распоряжению Губернатора Владимирской области детский дом был передан из муниципальной собственности в государственную собственность Владимирской области и стал называться Областное государственное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Камешковский детский дом» на основании Устава . (ОГОУ «Камешковский детский дом») В соответствии с Постановлением Губернатора Владимирской области от 08.04.2011г. №293 «О создании государственных казенных образовательных учреждений Владимирской области» и согласно свидетельствам о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц государственное казенное образовательное учреждение Владимирской области для детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Камешковский детский дом»» считать созданным путем изменения типа существующего областного государственного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Камешковский детский дом»» с момента его государственной регистрации – 03.08.2011г. № 2113340048523.
--	---

	В соответствии с постановлением администрации Владимирской области от 23.10.2015г. № 1065 «О переименовании государственных казенных образовательных учреждений Владимирской области» и согласованной записи Единого государственного реестра юридических лиц, приказа департамента образования администрации Владимирской области от 31.12.2015г. № 1198 «О переименовании учреждений» считать переименованным государственное казенное образовательное учреждение Владимирской области для детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Камешковский детский дом» в государственное казенное учреждение Владимирской области для детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Камешковский детский дом» с момента его государственной регистрации
--	--

Сведения о воспитанниках:														
всего детей	от 0 до 1 года	1-4 лет	4-7 лет	7-12 лет	12-14 лет	14-16 лет	16-18 лет	из них девочек	детей-сирот	учатся всего	Из них			
											в ДОУ	в СОШ	в 10-11 классах СОШ	в СКОШИ
15	-	-	-	3	4	7	1	7	2	15	-	13	-	-

*** по принадлежности к территориям первичного выявления воспитанников;**

Территория	
г. Ковров	4
г. Владимир	5
г. Юрьев-Польский	1
г. Вязники	2
г. Собинка	1
Суздальский район	1
Нижегородская область	1

всего воспита н-ников	Мать:										отме на усын
	умерла	ЛРП	Огран. в род.пр	лишена или ограничена в дееспособности	больна	в заключении	в розыске	признана безвестно отсутствующей	Отказалась/ сведения о матери не известны	поместили временно по заявлению	
15	4	6	2	-	-	1	-	-	-	2	-

Всего воспита нников	Отец:										отмена усыновления
	умер	ЛРП	Огран. в род.пр	лишен или ограничен в дееспособности	болен	в заключении	в розыске	признан безвестно отсутствующим	Отказались/ сведения о родителях не известны	поместили временно по заявлению	
15	2	2	-	-	-	-	1	-	10	-	-

* по классам и интеллекту по форме:

Всего воспи тан- ников	Класс	Из них			Из них обучаются				
		норма	задержка	интеллек туальные нарушен ия	на дому	Шк.-инт. для слепых и слабовид ящих	Шк.- инт. для глухихс лабосл ышащи х и поздног л.	Шк.инт. для детей с тяжелым и нарушен иями речи	Каде ты
15	ДОУ								
	3кл.			1					
	4 кл			1					
	5 кл	1							
	6 кл	5							
	7кл.	2							
	8 кл	1							
	9 кл	4 Иванова Зеленкова Голунова Сорокин	2 Иванова Зеленкова						

- Анализ возвратов воспитанников в учреждение из замещающих семей:

Всего воспитанников	Из них поступивших из замещающих семей, всего	Из них поступили из замещающих семей в 2024 году	Причина возвращения из замещающей семьи		
			отмена усыновления	отмена опеки	расторжение договора с приемными родителями
15	6	1	-	3	3

№ п.п.	Ф.И.О. воспитанника, поступившего в учреждение из замещающей семьи	Дата передачи в замещающую семью, дата расторжения договора с замещающими родителями	Причина возврата из замещающей семьи	Территория первичного выявления воспитанника	Территория, из которой воспитанник направлен в учреждение из замещающей семьи
1	Андреев Максим Васильевич	Передача 14.02.2020 Отмена 24.01.2022	По инициативе опекуна	г. Ковров	г. Ковров
2	Борина Екатерина Максимовна	Передача 22.11.2022 Отмена 26.07.2023	По инициативе опекуна	г. Ковров	Тверская область
3	Зеленкова Дарья Павловна	Передача 14.12.2021 Отмена 09.03.2022	По состоянию здоровья опекуна	г. Владимир	Камешковский район
4	Королева Анастасия Максимовна	Передача 22.11.2022 Отмена 26.07.2023	По инициативе опекуна	г. Ковров	Тверская область
5	Сорокин Константин Георгиевич	Передача 13.04.2012 Отмена 08.11.2021	По инициативе опекуна	г. Собинка	г. Владимир
6	Тугунов Артём Евгеньевич	Передача 24.10.2023 Отмена 27.03.2024	По инициативе опекуна	Рабочий посёлок Воскресенское, Нижегородская обл.	г. Муром

2. Управление учреждением:

- наличие и дата принятия коллективного договора;
- *наличие и дата принятия коллективного договора;*

Коллективный договор на 2022-2024г.г. утвержден на общем собрании трудового коллектива протокол № 4 от 09.09.2022. и зарегистрирован 03.11.2022г.

- численный и персональный состав попечительского совета, название локального акта дата и № приказа о его утверждении, краткий анализ деятельности попечительского совета за год;

Положение о Попечительском совете утверждено на Совете детского дома протокол № 1 от 16.01.2021г. Положение утверждено и введено в действие Приказом №1 «ОД» от 11.01.2021г.

Попечительский совет в ГКУ ВО «Камешковский детский дом» состоит из 9 человек:

Председатель совета:

Алексахин Павел Викторович, заместитель начальника УМВД России по Владимирской области

Члены Попечительского Совета:

1. Чермошанский Игорь, управляющий Сбербанком по Владимирской области.
2. Осипова Марина Игоревна – председатель Совета детского дома
3. Кочетов Алексей Александрович, начальник ВЮИ
4. Подгорная Ирина Игоревна, Заместитель директора ООО «Владимир-Терминал»
5. Трумпф Ирина Борисовна– председатель Благотворительного фонда «Открытые сердца»
6. Пластинина Татьяна Алексеевна, директор детского дома
7. Кульминская Юлия Владимировна, председатель команды волонтеров из Москвы «Мы вместе»
8. Хатковская Светлана Станиславовна, заместитель директора по АХЧ.

Попечительский Совет решал вопросы по материальной базе детского дома (ремонт, приобретение основных средств, замена дверей и окон, ремонт ограждения, поездки, экскурсии), по оказанию подарков детям на праздниках, профилактическая работа среди трудных подростков, оказание методической и консультативной помощи по сопровождению замещающих семей.

- Положение о психолого- медико- педагогической комиссии ГКУ ВО «Камешковский детский дом», утверждено 15 января 20214,

структурный и персональный состав, анализ работы службы медико-психолого-педагогического и социального сопровождения воспитанников по форме:

Ф.И.О. специалиста	Специальность	Должностные обязанности в службе (кратко)
Дроздова Л.И.	Руководитель ПМПК - заместитель директора детского дома по УВР	– Организует работу ПМПК, определяет его повестку дня и состав воспитанников, которые обсуждаются или приглашаются на заседание; – формирует состав участников для очередного заседания; – координирует связи ПМПК с участниками образовательного процесса, службами детского дома; - контролирует выполнение рекомендаций ПМПК
Осипова М.И. Сергеев А.Э.	Социальный педагог	– участие в обучении и подготовке замещающих родителей – Участие в составлении индивидуального плана развития воспитанника. – открытие лицевого счета в сбербанке; – контроль за поступлениями на лицевой счет; – решение вопросов выплаты пенсии по СПК, инвалидности; – взыскание алиментов с родителей; – контроль за выплатой алиментов родителями; – контроль за статусом; – контроль за сохранностью бронированного жилья; решение имущественных вопросов; – решение индивидуальных вопросов, касающихся защиты социальных прав детей – содействие связи с кровной семьей ребенка. – Посещение воспитанников в

		патронатной семье – занятия с воспитанниками по социально-правовой тематике – работа по профориентации; – индивидуальные беседы с воспитанниками на различные темы; – детальное ознакомление воспитанника с пакетом документов, находящемся в его личном деле – оказание помощи и осуществление учета и контроля за поведением, учебой, посещаемостью ребенка. Оказание помощи в налаживании контактов «воспитанник – воспитатель- учитель».
Родионова М.В.	Психолог	– участие в обучении и подготовке замещающих родителей – Посещение патронатных семей – Диагностика ребенка и семьи – Коррекционно-развивающая, профилактическая работа по индивидуальным планам развития – Психологическое консультирование ПВ (текущее и плановое). – Анкетирование ПВ по проблемам ребенка, выявленным за первый месяц проживания в ПС. – Организация семейных консультаций (по необходимости). – Анкетирование ПВ по потребности в психологических знаниях; – Составление программы обучения ПВ с учетом данных анкетирования. – Обучение ПВ по курсу Обсуждение и корректировка индивидуального плана развития

		ребенка.
Казарин В.В.	врач	– Ознакомление ЗР с результатами медицинского осмотра врача на данный момент, информирование о перенесенных ранее заболеваниях и травмах и рекомендации по наблюдению за ребенком, режиму, диете, лечению. – Оформление медицинских документов на ребенка – Составление плана дообследования ребенка (консультации узкими специалистами, проведение дополнительных анализов, инструментальное обследование). – Посещение ЗС с целью контроля за соблюдением санитарно эпидемиологических норм. Сан. просвет. работа с патронатными воспитателями на собраниях согласно плана и по необходимости на индивидуальных консультациях.
Иванова Е.В.	зав. отделом опеки управления образования Камешковского р-на	– осуществляет контроль за качеством работы Службы, обеспечением уровня оказания услуг замещающим семьям и детям в них; – обеспечивает выполнение специалистами возложенных на них обязанностей – Устанавливает деловые контакты от имени с лицами и организациями, которые могут способствовать совершенствованию работы по патронатному воспитанию; – Направляют кандидатов в замещающие семьи для прохождения обучения – направляют замещающих родителей и детей семей на

		консультации к специалистам Службы – участие в обучении и подготовке замещающих родителей
--	--	---

- Наличие общественных детских организаций, привлечение к их работе учреждений и организаций социума;

В детском доме действует детская организация «ШТУРМ» (положение о детском самоуправлении принято Советом детского дома от 01.10.2011), через деятельность, которой осуществляется самоуправление воспитанников. Основными задачами детского самоуправления детского дома являются:

- активное вовлечение каждого воспитанника в разнообразную деятельность, что является основным механизмом формирования личности;
- обучение детей управленческой деятельности, что воспитывает ответственность и самостоятельность воспитанников;
- развитие творческой индивидуальности ребенка;
- организация коллективно-творческих дел, направленных на развитие члена детской организации.

Высшим органом детского самоуправления является конференция воспитанников (имеется положение о конференции). Деятельность органов самоуправления осуществляется отделами по различным направлениям (трудовая, творческая, спортивная, учебно-познавательная, досуговая деятельность). Всего в ШТУРМе 5 отделов:

«ДЧП»- дисциплина, чистота, порядок

«КОД» - комитет организации досуга

«ОВИ»-отдел важной информации.

«ФБР»- физически будем развиты

«ДУМА»- департамент умных, мыслящих, активных

основное содержание деятельности отделов заключается в

- обеспечении соблюдения и выполнения каждым воспитанником детского дома правил режима дня, соблюдение правил поведения;
- организации дежурства в детском доме, генеральных уборок;
- проведение рейдов по ремонту и починке мебели, одежды.
- оформлении «экран чистоты»
- организации спортивных мероприятий, спартакиад здоровья, спортивных праздников, походов
- организация рейдов по сохранности учебников, состоянию дневников, тетрадей воспитанников детского дома;
- оказание помощи во время часов а самоподготовки;
- оформлении стенгазет, плакатов, групповых уголков и пр.

ШТУРМ сотрудничает со многими организациями и учреждениями социума: детскими организациями школы № 1 г. Камешково, ЦЗН, Центр внешкольной рабо-ты .

- Участие воспитанников в детско-юношеских организациях и движениях («Большая перемена, «Юнармия», «Движение первых» и др).

3. Создание условий для расширения социальных контактов воспитанников по форме:

Компьютерные классы (количество компьютеров)	Общественные детские организации	Шефствующие организации	Количество воспитанников, за которыми закреплены наставники
3	Детская организация «Республика ШТУРМ»	УМВД РФ Владимирской области, Владимирский юридический институт, Владимирский Таможенный терминал, Сбер Европа Кредит Банк, г.Москва Клуб автолюбителей г. Ковров. Благотворительный фонд «Надежда», настоятель храма Покрова Богородицы п. Придорожный – о. Сергей Свято-Боголюбровский храм «Клуб волонтеров» г. Москва	

- Кто является наставниками воспитанников?

Сорокин Константин наставник Сергеев А.Э. социальный педагог ГКУ ВО «Камешковский детский дом»

Борина Екатерина наставник Пластинина Т.А. директор ГКУ ВО «Камешковский детский дом»

Лебедев Артем наставник Дроздова Л.И. заместитель директора по УВР

Рябов Никита наставник социальный педагог Осипова М.И.

Голунова Валерия-наставник фонда «Солнечный город» Рей Анна

Андреев Максим- наставник фонда «Солнечный город» Шишанов Кирилл

Тугунов Артем наставник Сергеев А.Э. социальный педагог ГКУ ВО «Камешковский детский дом»

Зеленкова Дарья-наставник фонда «Солнечный город» Левашова Мария

- Наличие и реквизиты локального акта, регламентирующего наставничество в учреждении).

Положение о наставничестве над воспитанниками ГКУ ВО «Камешковский детский дом» принято решением педагогического совета (протокол №4 от 23.12.2023г., утверждено Приказом №12 от 10 января 2024 г.

- Наличие и реквизиты локального акта, регламентирующего взаимодействие с общественными организациями, волонтерами.

Договор о взаимодействии с Межрегиональной общественной организацией волонтеров «Клуб волонтеров» от 1 мая 2024 года

4. Кадровый состав учреждения.

В дополнение к разделу 4 формы 1-ОД:

- наличие вакансий в учреждении с указанием должностей;

Педагог-психолог-0,5 ст.

Воспитатель- 1 ст.

- сведения об участии в работе методических объединений педагогов по каждой категории педагогов: воспитатели, психологи, социальные педагоги по форме: число специалистов, на какой базе работает МО;

Областных методических объединений

Директоров	(1 специалист)
------------	----------------

Заместителей директоров по УВР	(1 специалист)
--------------------------------	----------------

Социальных педагогов	(2 специалиста)
----------------------	-----------------

Педагогов-психологов	(1 специалист)
----------------------	----------------

инструкторов по физической культуре	(1 специалист)
-------------------------------------	----------------

На базе детского дома работает методическое объединение воспитателей. К участию в работе данного МО привлекаются специалисты детского дома, МОУ СОШ № 1, специализированной школы интернат, в работе МО принимают участие не только воспитатели, но и педагоги дополнительного образования, инструктора по труду. (всего – 11 человек)

- тема методической работы учреждения, краткое обоснование выбора.

«Современные подходы к организации воспитательной работы в детском доме с целью успешной адаптации воспитанников в обществе»

Цель: Обеспечение комплексной системы по оказанию психолого-медико-педагогической и социально-правовой помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей; в защите их интеграции в общество и социальной адаптации.

Задачи:

- создавать условия для развития жизненных компетенций воспитанников с целью подготовки их к проживанию в семье и созданию собственной семьи; - развивать социально-трудовую и профессиональную ориентацию воспитанников;
- проводить работу по профилактике вредных привычек и пропаганде здорового образа жизни;
- воспитывать у детей гражданственность: патриотические чувства, нравственно-правовую позицию, толерантность, трудовую активность.

5. Анализ программно-методического обеспечения воспитательного процесса:

- наименование программы развития учреждения по форме:

Полное наименование программы	Сроки действия программы	Наличие рецензии, кем и когда дана рецензия	Дата утверждения программы, кем утверждена	Какой этап программа реализует на 01.01.2025
Программа развития государственного казенного образовательного учреждения Владимирской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Камешковский детский дом»	на 2020 – 2025 гг.		На заседании педагогического совета ГКУ ВО «Камешковский детский дом » 3 сентября 2020 г. Протокол № 1	основной

- наименование программ социализации воспитанников, реализуемых в 2024 году, по форме:

Наименование программы и ее характер (комплексная,	На какой возраст детей программа рассчитана	Объем программы (час.)	Наличие рецензии, кем и когда дана рецензия	Должности специалистов, реализующих программу
--	---	------------------------	---	---

парциальная)				
Программа социального образования и воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Стремление»	8-17 лет	Объем разделов программы: <u>«Здоровье»</u> - 85 часов <u>«О вкусной и здоровой пище»</u> - 59 часов <u>«Домоведение»</u> - 69 часов, <u>«Город и я»</u> – 73 часов, <u>«Семья»</u> - 67 часов, <u>«Социальное воспитание»</u> . 60 часов, <u>«Выбор профессии»</u> - 18 часов, <u>«Ты и право»</u> - 18 часов, <u>«Азбука нравственности»</u> - 26 часов, <u>«Я среди людей»</u> - 26 часов <u>«Этикет»</u> - 35 часов, 433 часа	2007 г. – рецензия ВИПКРО	Медицинские сестры – 3 Зам по УВР – 1 Социальные педагоги – 2 Педагог-психолог – 1 Воспитатели - 5

- наличие лицензии на образовательную деятельность, реализуемые образовательные программы;

- кружок «Эстрадно-вокальная студия» - музыкальный руководитель – Чирковская А.Г. – программа основана на авторской программе вокально - эстрадной студии «Муромская фабрика звезд», разработанной Тумановым А. Е. и прошедшей экспертизу в ВИПКРО г. Владимир 2009г.;
- кружок «В мире компьютера» - педагог дополнительного образования – Лазарев А.С., - программа дополнительного образования «В мире компьютера»

Лицензия № 4097 от 20.12.2016 г. Серия 33 Л 01 № 0002228 на осуществление образовательной деятельности по дополнительному образованию детей и взрослых

- наличие индивидуальных планов развития и жизнеустройства воспитанников, утвержденных органом опеки и попечительства (сколько, как часто пересматриваются).

На каждого воспитанника разработан и согласован с органами опеки и попечительства индивидуальный план развития. План утверждается в январе, корректируются в июне.

6. Занятость воспитанников:

	Количество посещающих воспитанников /% занятости воспитанников
Наименование и количество мастерских: 1.швейная мастерская 5 швейных машин, оверлок, утюг, инструменты и расходные материалы,	7/ 47%
Наличие спортивных, тренажерных залов, спортивных площадок, кортов: 1.Спортивная площадка тренажеры, поле для мини футбола, баскетбольная площадка, волейбольная площадка, также имеется 25 пар коньков, 8 тюбингов, мячи, 16 велосипедов, 15 пар лыж, 5 санок, ледянки 28 шт.и пр.;	12/ 80%
Перечень кружков в учреждении 1. «Лейся песня» акустическая система, мультимедийное оборудование, компьютер, балалайка, 1 гитара, караоке центр, электро-клавишный инструмент «Кассио» и др. МР -3-магнитофон, кассетный магнитофон Доска, мольберты, необходимые инструменты и материалы; 2. «Мой компьютер» 3 компьютера, выход в Интернет; копировальный аппарат, принтер+ 3. «Мини-футбол»	6/ 40% 9/ 60% 8/ 53%
Перечень учреждений дополнительного образования социума (с описанием кружков), посещаемых воспитанниками АОУ ДОД «Апельсин» 1.краеведческое объединение «Исследователи малой Родины» 2. ИЗО- кружок 3. ДЮСШ, секция футбола	15/ 100% 2/ 13% 2/ 13%

План взаимодействия с ЦЗН от 09.01.2025г.

- Получение воспитанниками профессиональной подготовки (учитываются все воспитанники, получающие профподготовку в т.ч. в других учреждениях):

Количество воспитанников	Из них получают профессиональную подготовку	Доля воспитанников, получающих профессиональную подготовку, %
-	-	-

- Участие воспитанников в конкурсах и соревнованиях по форме:

Наименование мероприятия	Число участников	Результат участия в мероприятии
соревнования по мини футболу	7	3 место
Лыжные гонки	5	участие
Всероссийский конкурс «Пасхальное яйцо»	3	участие
Конкурс «Юный следователь»	2	участие
Всероссийские соревнования по футболу	7	3 место
Олимпиада по финансовой грамотности	2	участие
5 Всероссийский конкурс рисунка «Мое будущее»	3	участие
Областные соревнования по пейнтболу	6	Участие
Всероссийские соревнования по мини футболу (отборочный тур)	5	2 место
Областной творческий конкурс «Права человека глазами молодежи»	2	участие
4 Открытый областной конкурс чтецов «За все добро расплатимся добром»	1	участие
Соревнования по мини футболу на кубок «Динамо»	7	1 место
Благотворительный марафон семейных	14	участие

ценностей «Возрождение Надежда»	фонда и		
---------------------------------------	------------	--	--

Обеспечение основного права ребенка – жить и воспитываться в семье.

7.1. Число детей, передаваемых в 2024 году в семьи граждан на каникулярное время, праздничные и выходные дни.

В течение года **14 воспитанников** в выходные дни и каникулярное время находились на временной передаче в семьи граждан, цель которого показать ребенку модель семьи и по возможности подготовить его к постоянному проживанию в семье.

В зимние каникулы 2024 года 2 ребят находились на временной передаче в семьи граждан, один из детей проживал в семье кровных родственников.

Весной 2024 года трое детей были переданы в семью граждан по выходным дням. Один из них находился в семье кровных родственников (бабушки).

Летом 2024 года на временной передаче детей в семьях граждан находилось 8 воспитанников, из них 3 детей проживали в семьях кровных родственников.

Осенью (по выходным дням и в осенние каникулы) 7 детей находились на временной передаче в семьях. Трое из них были переданы в семьи кровных родственников (бабушки).

В конце декабря 2024 года на временную передачу в семьи граждан была переданы 6 воспитанников стационара. Из них 5 человек находились в семьях кровных родственников.

За 2024 год 14 воспитанников детского дома посетили кровные родственники на базе учреждения. Социальным педагогом детского дома постоянно ведется работа по организации встреч на базе д/дома, проводятся беседы с родителями и другими родственниками, организуются междугородние телефонные переговоры детей и кровных родственников.

Параметры для сравнения	2023 год	2024 год
Всего находилось воспитанников на временной передаче в семьях граждан	6 человек	9 человек

Из них в семьях кровных родственников	4 человека	5 человек
Посещали родители и другие кровные родственники в течение года	12 человек	14 человек

Работа с воспитанниками и кровными родственниками строится в соответствии Программу «Возвращение в кровную семью».

Привлечены кровные родственники к участию во временной передаче в семьи граждан (ребенок проживает в семье родственников в выходные и праздничные дни, каникулярное время). Подобная практика помогает наладить отношения воспитанников с родственниками и более успешно адаптироваться в постинтернатном периоде.

В этом году детей посетили: бабушка-Парфенова А., сестра и мама – Андреева М., бабушка – Королеву А. и Борину Е., мама и папа – Калашникова М. и Макарову Д., бабушка – Рябова Н., бабушка – Евплову С., мама и бабушка – Милетина М., мама – Мясникова А., тетя и брат – Малову В., бабушка – Зорину А., сестра и мама – Голунову В.

Личные встречи обеспечивают условия для общения детей с родственниками, значимыми для них людьми и содействуют возвращению ребенка в семью (за исключением случаев, когда такое общение запрещено органами опеки и попечительства законным представителям и родственникам детей в связи с тем, что оно противоречит интересам детей, в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации). Имея на руках разрешение органов опеки, часто посещают ребенка в детском доме: Парфенова А.- бабушка; сестра и мама – Андреева М., Королева А. и Борина Е. – бабушка, бабушка – Рябова Н., мама и бабушка – Милетина М., мама – Мясникова А., тетя и брат – Маловой В.. Все беседы проводятся в присутствии воспитателя или дежурного администратора.

Общение кровных родителей с детьми происходит и посредством телефонных переговоров. Родственники детей и родители звонят в детский дом на круглосуточный телефон, находящийся в коридоре 1 этажа или на сотовый телефон ребенка. Звонки для родителей с 8.00 до 20.00 час. Во время разговора всегда присутствует сотрудник детского дома. Общаются с родителями, бабушкой, тетей по телефону регулярно:

1	Андреев Максим	Сестра и мама
---	----------------	---------------

2	Борина Екатерина	Бабушка и дедушка
3	Голунова Валерия	Мама и сестра
4	Евплова Светлана	Бабушка
5	Зеленкова Дарья	Папа
6	Калашников Мэк	Мама
7	Королева Анастасия	Бабушка и дедушка
8	Курбанова Виктория	Мама
9	Лебедев Артём	Мама и бабушка
10	Лебедева Дарья	Мама и бабушка
11	Малова Василиса	Тётя, брат и мама
12	Милетин Матвей	Мама
13	Мясников Александр	Мама
14	Парфенов Артемий	Бабушка
15	Рябов Никита	Бабушка и мама
16	Романов Данил	Тетя

7.2. Анализ работы с родителями, временно поместившими детей в организацию.

1) Курбанова Виктория Руслановна 20.02.2011 г.р. помещена в ГКУ ВО «Камешковский детский дом» на основании Постановления администрации города Владимир № 166 от 29.01.2024 «О временном помещении в детское государственное учреждение Владимирской области», и заявления мамы Степановой Наталье Васильевны о временном помещении дочери. Составлено соглашение между опекуном, организацией для детей-сирот и органами опеки города Владимир от 13.02.2024.

В период каникул Виктория находилась на временной передаче в семье мамы – Степановой Н. Р. на основании заключения - управления образования администрации города Владимира.

За всё время нахождения ребенка в детском доме она постоянно поддерживала связь с мамой через телефонные звонки, встречи, поездки домой к маме.

01.08.2024 года ребенок возвращен в кровную семью мамы – Степановой Н.Р. на основании приказа детского дома № 95 «ОД» от 01.08.2024.

2) Милетин Матвей Иванович 08.12.2010 г.р. помещен «Камешковский детский дом» на основании Постановления администрации города Владимир № 1314 от 13.06.2024 «О временном помещении в детское государственное учреждение Владимирской области», и заявления мамы Милетиной Маргариты Игоревны о временном помещении сына. Составлено соглашение между опекуном, организацией для детей-сирот и органами опеки города Владимир от 27.06.2024.

В период каникул Маитвей находился на временной передаче в семье мамы – Милетиной М.И. на основании заключения - управления образования администрации города Владимира.

За всё время нахождения ребенка в детском доме он постоянно поддерживает связь с мамой через телефонные звонки, встречи, поездки домой к маме.

На данный момент идёт работа по возвращению ребенка домой 27.06.2025 года, через работу педагогов и психолога с мамой и ребенком, налаживание между ними доверительных отношений.

3) Мясников Александр Максимович 30.09. 2012 г.р. помещен «Камешковский детский дом» на основании Постановления администрации Суздальского района владимирской области № 1023 от 24.04 .2024 «О временном помещении в детское государственное учреждение Владимирской области», и заявления мамы Егорушковой Кристины Владимировны о временном помещении сына. Составлено соглашение между опекуном, организацией для детей-сирот и органами опеки города Владимир от 26.04.2024.

В период каникул Александр находился на временной передаче в семье мамы – Егорушковой К.В. на основании заключения - управления образования администрации Суздальского района.

За всё время нахождения ребенка в детском доме он постоянно поддерживает связь с мамой через телефонные звонки, встречи, поездки домой к маме.

На данный момент идёт работа по возвращению ребенка домой 31.05.2025 года, через работу педагогов и психолога с мамой и ребенком, налаживание между ними доверительных отношений и создания благоприятной атмосферы в семье.

7.4. Обеспечение организации обучения кандидатов в замещающие родители.

Наличие договора с органом опеки и попечительства на проведение обучения кандидатов в замещающие родители – Договор о совместной деятельности по сопровождению замещающих семей Камешковского района от 30.04.2010г.

Наименование нормативного акта, регламентирующего организацию и проведение обучения кандидатов в замещающие родители - Договор о безвозмездном оказании услуг № 208 от 05.12.2012г.

Кадровое обеспечение проведения обучения кандидатов в замещающие родители – служба сопровождения замещающих семей, в которую входят директор детского дома, зам. директора по УВР, социальные педагоги, педагог-психолог, врач.

За 2024 год отделом опеки и попечительства Управления образования администрации Камешковского района не был направлен ни один кандидат в замещающие родители для прохождения программы подготовки лиц, желающих принять в свою семью ребенка. Проходила обучение по ШПР – Рубина Алина Борисовна, с 07.11.2023 по 23.01.2024г. Данный кандидат написал заявление о согласии проходить подготовку в учреждении, оформлено согласие о прохождении психологического обследования кандидата, составлен договор о проведении подготовки гражданина, желающего принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в семью. Алина Борисовна получила свидетельство № 1 от 23.01.24г. о прохождении ШПР на базе детского дома, составлен отчет о социально-психологическом обследовании граждан, выразивших желание стать усыновителями.

Проблемы организации проведения обучения кандидатов в замещающие родители – на учебу по ШПР чаще всего приходят кандидаты не группой, а по 1-2 человека. Занятия с каждым из них проводятся индивидуально или малой группой, а не по 10-15 человек.

Участия специалистов службы сопровождения в областном методическом объединении в 2024 году не было.

7.5. Обеспечение организации и проведения волонтерской практики замещающего родителя.

Наименование нормативного акта, регламентирующего организацию и проведение волонтерской практики замещающего родителя - Договор о безвозмездном оказании услуг № 208 от 05.12.2012г.

Кадровое обеспечение проведения волонтерской практики замещающего родителя – служба сопровождения замещающих семей, в которую входит директор детского дома, зам. директора по УВР, социальные педагоги, педагог-психолог, врач.

За 2024 год на базе учреждения прошли волонтерскую практику 36 кандидатов в замещающие родители. Преимущественный состав кандидатов – это семейные пары и одинокие женщины. Из них:

- ГАУ ВО «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» г. Владимира направил 25 кандидатов для прохождения волонтерской практики, желающих принять в свою семью ребенка.

- Мелеховский филиал ГАУ ВО «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» направил 10 кандидатов для прохождения волонтерской практики, желающих принять в свою семью ребенка.
- МБУ ДО г. Владимира «Детский оздоровительно-образовательный (социально-педагогический) центр» направил 1 кандидата для прохождения волонтерской практики, желающих принять в свою семью ребенка.

С данными кандидатами в ЗР проведена организационная встреча, на которой составлены соглашения о прохождении волонтерской практики, написаны заявления о согласии проходить волонтерскую практику в данном учреждении. Волонтеры прошли волонтерскую практику на базе детского дома, где участвовали в совместной деятельности с детьми школьного возраста (игровой, учебной) и самостоятельно проводили игры, занятия, мастер-классы. По завершению, им выдана зачетная книжка волонтера, оформлен отчет по результатам прохождения волонтерской практики.

Проблемы организации проведения волонтерской практики замещающего родителя – чаще всего кандидаты для прохождения волонтерской практики приезжают из других населённых пунктов Владимирской области (Вязники, Мелехово, Ковров), в большинстве случаев они являются работающими людьми. Поэтому очень тяжело подобрать время, чтоб было удобно и кандидатам (многие зависят от общественного транспорта, графика работы), и было бы удобное время для взаимодействия с детьми.

8. Обеспечение сопровождения замещающих семей и детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан

Работа с замещающими семьями строится на основе Положения о службе сопровождения замещающих семей в ГКУ ВО «Камешковский детский дом», созданного с целью подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан, либо принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных законодательством РФ формах и для оказания профессиональной психолого-педагогической, социально-педагогической, медицинской и консультативной помощи гражданам, принявшим на воспитание детей в свои семьи.

В состав службы сопровождения замещающих семей входят:

1. Директор детского дома

2. Зам. директора по УВР
3. Педагог-психолог
4. Социальные педагоги (2 человека)
5. Врач

Нормативно-правовая база:

- Договор о совместной деятельности по сопровождению семей Камешковского района от 30.04.2010г.,
- договор о безвозмездном оказании услуг № 208 от 05.12.2012г.,

Количество сопровождаемых замещающих семей и детей в 2024 году:

Семей – 13

Детей – 20 человек

Планируемое количество сопровождаемых замещающих семей и детей в 2025 году:

Семей – 13

Детей – 15

Анализ работы службы сопровождения за 2024 год

Работа с замещающими семьями строится на основе Положения о службе замещающих семей в ГКУ ВО «Камешковский детский дом», созданного с целью подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан, либо принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных законодательством РФ формах и для оказания профессиональной психолого-педагогической, социально-педагогической, медицинской и консультативной помощи гражданам, принявшим на воспитание детей в свои семьи. В состав службы сопровождения замещающих семей входят:

1. Директор детского дома
2. Зам. директора по УВР
3. Педагог-психолог
4. Социальные педагоги
5. Врач

Статистическая справка (на 01.01.2025г.)

На 01.01.2025 года на сопровождении службы находится 13 семей (в них проживает 15 детей) на основании 2-стороннего договора об оказании услуг по сопровождению замещающей семьи и заявления.

С 01.03.2024г. выбыл из числа сопровождаемых семей – семья опекуна Патрикеевой И.В. (воспитанник Патрикеев Ярослав) по достижению совершеннолетия.

С 16.06.2024 года выбыл из числа сопровождаемых – воспитанник патронатной семьи Добросердов Дмитрий - по достижению совершеннолетия (16.06.2024г. исполнилось 18 лет).

С 15.10.2024г. выбыл из числа сопровождаемых семей – семья опекуна Ежовой Т.В. (воспитанник Кулаков А.), т.к. ребенку исполнилось 18 лет, стал совершеннолетним.

С 05.09.2024г. на сопровождение поставлена приемная семья Фалиной Е.В. (воспитанница Волкова Вероника)

С 23.12.2024г. на сопровождение взята приемная семья Рубиной А.Б. (воспитанница Кириллова А.А.)

С 23.12.2025г. на сопровождение взята семья опекуна Тигровой Н.А. (воспитанница Тигрова Анастасия)

Из них:

Патронатные – 1 семья

Приемные – 6 семей

Опека – 6 семей

Возрастной состав детей замещающих семей.

Основной контингент воспитанников замещающих семей – это ребята подросткового возраста: 14-17 лет – 7 чел;

11-13 лет – 6 чел;

10-7 – 2 чел.

Возрастной состав родителей замещающих семей.

Старше 30 лет – 1 семья

Старше 40 лет – 2 семьи

Старше 50 лет – 4 семьи

Старше 60 лет – 5 семей

Старше 70 лет – 1 семья

Социальный статус воспитанников замещающих семей:

Социальные сироты – 13 человек.

Физические сироты – 2 воспитанника

Здоровье воспитанников:

В течение учебного года болели следующие воспитанники:

В летний период 2024 года воспитанники замещающих семей отдыхали и оздоравливались в загородном лагере «Дружба» Камешковского района,

в 1 смене с 09.06.2024г. по 29.06.2024г. – Ефим С., Матвей С., Кирилл М.

Во 2 смене с 30.06.2024г. по 20.07.2024г. – 4 человека (Ефим С., Матвей С., Матвей Е., Максим Р.).

1 смену 2024 года школьного лагеря МОУ НСОШ № 3 г. Камешково в июне 2024 посещали - Софья Г., Екатерина П., Иван Е.

В июне 2024 года 1 воспитанник замещающей семьи отдыхал вместе с п/мамой в Санкт-Петербурге у родственников.

В августе 2024 года было организовано оздоровление 1 приемного детей в санатории «Кирицы» Рязанской области - Матвей Е.

Работа службы сопровождения строилась по следующим направлениям:

1. Организация временной передачи детей в семьи граждан.

В течение года **14 воспитанников** в выходные дни и каникулярное время находились на временной передаче в семьи граждан, цель которого показать ребенку модель семьи и по возможности подготовить его к постоянному проживанию в семье.

В зимние каникулы 2024 года 2 ребят находились на временной передаче в семьи граждан, один из детей проживал в семье кровных родственников.

Весной 2024 года трое детей были переданы в семью граждан по выходным дням. Один из них находился в семье кровных родственников (бабушки).

Летом 2024 года на временной передаче детей в семьях граждан находилось 8 воспитанников, из них 3 детей проживали в семьях кровных родственников.

Осенью (по выходным дням и в осенние каникулы) 7 детей находились на временной передаче в семьях. Трое из них были переданы в семьи кровных родственников (бабушки).

В конце декабря 2024 года на временную передачу в семьи граждан была переданы 6 воспитанников стационара. Из них 5 человек находились в семьях кровных родственников.

Передача детей в семьи граждан производится на основании:

- Заключения органа опеки и попечительства по месту жительства гражданина;
- Заявления гражданина о временной передаче ребенка (детей) в свою семью
- Письменного заявления ребенка о согласии проживать в данной семье;
- Предоставления гражданином копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность (с предъявлением оригинала);
- Предоставления гражданином письменного согласия совместно проживающих совершеннолетних, а также несовершеннолетних, достигших 10-летнего возраста членов его семьи на временную передачу ребенка (детей);
- Приказа руководителя учреждения о временной передаче ребенка (детей) в семьи граждан

Детский дом осуществляет регистрацию заявлений гражданина, ведёт журнал учёта временной передачи детей в семьи граждан, оформление приказа о временной передаче ребенка (детей) в семью гражданина, оригинал которого хранится в учреждении, а копия, заверенная руководителем учреждения, хранится в личном деле ребенка.

При временной передаче ребенка в семью гражданину выдаются следующие документы:

- Копия приказа о временной передаче ребенка (детей) в семью гражданина, заверенная руководителем учреждения;
- Копия свидетельства о рождении ребёнка, заверенная руководителем учреждения, либо паспорт ребенка, достигшего 14 лет (оригиналы документов выдаются в случае необходимости с письменного заявления гражданина);
- Копия полиса обязательного медицинского страхования ребенка (детей);

Детский дом оказывает гражданам и детям, переданным во временное пребывание – услуги по социальному, медицинскому, педагогическому и психологическому сопровождению. Гражданам, взявшим ребенка (детей) в свою семью выплачивалась денежная компенсация на приобретение продуктов питания, в 2024 году она составляла 230 рубль в день.

2. Работа с замещающими семьями.

- Оформление личного дела на каждую замещающую семью (карта сопровождения семьи, характеристика семьи, индивидуальный план сопровождения семьи, график посещения семьи на год, информация по результатам первичного посещения семьи).
- Со всеми замещающими семьями заключены двухсторонние договора и ими написаны заявления в службу сопровождения с просьбой оказать услугу в виде сопровождения замещающей семьи. Все договора фиксируются в журнале учёта договоров по сопровождению замещающих семей.
- На все замещающие семьи составлена карта сопровождения замещающей семьи, карта наблюдения социально-психолого-педагогического обследования семьи, информация по результатам первичного визита в замещающую семью.
- С целью выявления эмоциональной атмосферы в замещающей семье, оценки физического и психического состояния и в целом комфортности пребывания детей в семьях в течение года были проведены плановые посещения сопровождаемых семей, после посещения семей оформлены отчёты о посещении.
- Оказание разного рода помощи: юридической (Пластинин К.А.); психологической (Тарасовой Е.Р., Левашевой Н.В., Моисеевой В.Л.); педагогической (все замещающие семьи); медицинской (семья Пластининых., Левашевой Н.В., Тарасовой Е.Р.)
- Индивидуальные консультации с патронатными воспитателями по проблемам воспитания и развития детей (Тарасова Е.Р., Левашева Н.В., Пластинин К.А., Моисеева В.Л., Фалина Е.В., Куликова М.С., Моисеева В.Л.)

Консультационная работа:

С замещающими родителями специалистами службы были проведены запланированные консультации (фиксируются в журнале групповых консультаций).

Зам. директора по УВР:

- Права и обязанности замещающих родителей. Услуги, оказываемые службой сопровождения.
- Организация жизнедеятельности детей замещающих и их режима дня.
- Дети готовятся к сдаче ОГЭ
- Как построить взаимоотношения с приемным ребенком

Социальный педагог:

- «Умей противостоять зависимости. Влияние алкоголя на организм подростка» (консультация для приемных родителей)
- Свободное время и семейный досуг в приемной семье. Чем занять ребенка в свободное время
- Свободное время и семейный досуг в приемной семье. Чем занять ребенка в свободное время

Педагог-психолог:

- Как помочь детям в подготовке домашнего задания, хорошо учиться и быть успешными
- Психологические особенности подростка, воспитывающегося в приемной семье

В сентябре 2024 года состоялось собрание с замещающими родителями г. Камешково и Камешковского района. На данном мероприятии присутствовали все специалисты отдела опеки и попечительства - Иванова Е.В., Панфилова О.А, Царькова А.М. На собрании были освещены следующие вопросы:

- организация летнего отдыха п/детей;
- правовые вопросы защиты интересов воспитанников замещающих семей;
- консультация приемных родителей по основным вопросам воспитания и развития ребенка в семье;
- система работы ССЗС на базе детского дома и организация внешкольной деятельности для ребят замещающих семей.

После проведения собрания было проведено диагностическое обследование замещающих родителей.

В марте 2024 года куратор службы сопровождения ЗС (социальный педагог) принимал участие в областном семинаре для специалистов органов опеки и попечительства по теме: Сопровождение замещающих семей с использованием эффективных форм межведомственного взаимодействия с целью оказания семье своевременной комплексной помощи» с выступлением на

тему «Роль куратора службы сопровождения в организации разноплановой работы с замещающими семьями»

3. Работа с воспитанниками замещающих семей.

- Оформление личного дела на каждого замещающего ребенка (составление индивидуального плана развития ребенка, написание отчетов по итогам посещения семьи, школы, написание в конце каждого года характеристик, результаты диагностических методик);
- Проведение индивидуальных и групповых консультаций с детьми специалистами службы сопровождения;
- Посещение детей в семье, в школе и во внешкольных объединениях специалистами службы сопровождения.
- Проведение психологического тестирования (на выявление уровня тревожности, общей самооценки, школьной мотивации).
- В течение года возникали и решались проблемы с учебной деятельностью, и поведением в школе, колледже у следующих детей: Добросердов Д., Пашковская Е., Верейчук Д., Грибова С., Егорова М., Смирнова Е., Моисеева К.
- Встречались проблемы в семейных взаимоотношениях: у воспитанников – Верейчука Д., Волковой В., Егорова М.
- Решали проблемы с поведением и нарушением дисциплины у следующих воспитанников – Смирнов Е., Пашковская Ек., Волкова В.
- Воспитанники замещающих семей посещали факультативные занятия по программе «Я выбираю профессию, «Ты и право», «Подготовка к самостоятельной жизни».
- Организация внешкольных объединений на базе детского дома для детей замещающих семей. В кружке «В мире компьютера» занимается 3 детей, кружок «В мире вокала» - 2 воспитанника, футбольную секцию в детском доме посещают 1 ребенок.
- Также дети замещающих семей посещают внешкольные объединения города Камешково - Центр творчества «Апельсин» (ИЗО-студия «Радужный единорог» – Пашковская Ек.; кружок «Юный столяр» - Егоров М., Смирнов М., Смирнов Е., шахматный клуб – Егоров М. кружок «Бисерная россыпь» - Пашковская Ек., туристический кружок – Пашковская Ек.). Объединение «Казачья слобода» в МБОУ ДО ДЮСШ посещает 1 воспитанник - Работкин М.

Организация досуговой деятельности:

В течение учебного года для воспитанников замещающих семей было организовано много познавательных и развлекательных досуговых мероприятий, поездок.

Январь 2024 года – поездка в аквапарк г. Нижний Новгород

Январь 2024 года – встреча с волонтерами на базе детского дома из г. Москвы, квест - игра.

Январь 2024 года – поездка на выставку ВДНХ г. Москва

Январь 2024 года – поездка в г. Ковров на военный концерт в ДК «Современник».

Январь 2024 года – поездка в г. Суздаль на спортивные соревнования сотрудников УМВД.

Февраль 2024 года - КТД, посвященный 23-февраля (совместно с ВЮИ ФСИН России).

Март 2024 года - проведение КТД «Международный женский день» на базе детского дома.

Март 2024 года – поездка в цирк в г. Владимир.

Март 2024 года – поездка в г. Собинка на областной конкурс выпускников детских домов.

Апрель 2024 года – поездка в г. Владимир на концерт ВЮИ ФСИН России.

Май 2024 года – поездка в «Велес» на праздничное мероприятие, посвященное Светлой Пасхи.

Май 2024 года – приезд волонтеров из г. Москва, мастер-класс.

Май 2024 года – приезд волонтеров из г. Иваново, проведение мастер-класса.

Май 2024 года – поездка в Москву в развлекательный центр «Остров мечты».

Июнь 2024 года – поездка на экскурсию и занятие с выпускниками в благотворительный фонд «Надежда».

Сентябрь 2024 года – участие в КТД «День Знаний»

Сентябрь 2024 года – поездка в ВЮИ ФСИН г. Владимира.

Сентябрь 2024 года – участие в мероприятии с волонтерами «Авто-кипиш 33» из г.Коврова.

Октябрь 2024 года – участие в КТД «День Учителя»

Ноябрь 2024 – участие в правовой конференции «Государство на защите детей».

Ноябрь 2024 года – поездка в воинскую часть г.Коврова и с.Пакино.

Декабрь 2024 года – участие в мероприятиях с волонтерами из г. Жуковский, г. Москва, г. Владимира, г. Ногинска.

Декабрь 2024 года – поездка в музей «Дом пряника» на мастер-класс г. Владимир.

Декабрь 2024 года – поездка в г. Москва на благотворительный концерт, организованный фондом «Наша Родина».

Хочется отметить также, что воспитанники замещающих семей принимают активное участие во всех мероприятиях и КТД детского дома: День знаний, День детского дома, Новогодний огонек, Муза и дети, День защиты детей. Принимают постоянное участие в мероприятиях детского дома: Смирнов М., Смирнов Е., Верейчук Д., Пашковская Ек., Грибова С.

Коррекционно-развивающая работа с воспитанниками:

В течение года возникали и решались проблемы с учебной деятельностью, поведением в школе, колледже у следующих воспитанников: Дмитрий Д., Денис В., Екатерина П., Ярослав П., Матвей Е., Софья Г., Анатолий К., Кириллом М. Специалисты службы сопровождения посещали школу, разговаривали с классными руководителями и учителями – предметниками, в течение года проверяли дневник ученика и ведение школьных тетрадей. Данные воспитанники были взяты на контроль по учебной деятельности у членов ССЗС. Воспитанники Егоров М. и Моисеев К. в течении года приходили выполнять домашнее задание в детский дом со специалистами ССЗС.

Были нарушения режима дня в течение года у таких ребят, как: Дмитрий Д., Денис В., Ярослав П., Матвей Е. Встречались проблемы в семейных взаимоотношениях: Денис В., Матвей Е. В данные семьи были организованы как плановые, так и внеплановые рейды с целью выявления психологического климата в семье и возможных проблем, проводились индивидуальные беседы и консультации, как с замещающими родителями, так и с детьми замещающих семей.

Все воспитанники 7-9 классов замещающих семей посещали факультативные занятия по программе «Я выбираю профессию». Цель данной программы: помочь прийти к самостоятельному и осознанному выбору дальнейшей профессиональной деятельности. Ребятам на занятиях давался как теоретический материал, так и выполняли практические задания и упражнения на закрепление материала. С младшим школьным звеном проводились беседы, конкурсы рисунков, конкурсы мини-сочинений.

Также с ребятами были проведены занятия по профессиональной ориентированности, где ребята знакомились с предприятиями коммунального хозяйства, легкой и тяжелой промышленности, учреждениями образования, медицинскими учреждениями, узнавали, люди каких профессий там работают.

С каждым из выпускников замещающих семей было проведено индивидуальное консультирование по дальнейшему выбору места учебы, профессии. Выбор профессии воспитанников замещающих семей обсужден в кругу семьи и одобрен замещающими родителями.

Также с ребятами были проведены занятия по профессиональной ориентированности, где ребята познакомились с предприятиями коммунального хозяйства, легкой и тяжелой промышленности, учреждениями образования, медицинскими учреждениями, узнавали, люди каких профессий там работают. В течение года ребята были на экскурсии в ВЮИ г. Владимира, на экскурсии в Филиале ГКУ ВО "Центр занятости населения Владимирской области" - "Камешковский".

С каждым из выпускников замещающих семей было проведено индивидуальное консультирование по дальнейшему выбору места учебы, профессии. Выбор профессии воспитанников замещающих семей обсужден в кругу семьи и одобрен замещающими родителями.

Также выпускники замещающих семей вместе со своими приемными родителями были приглашены на заседания ПМПК, где определялся дальнейший профессиональный путь ребят.

В течение года с воспитанниками патроната было проведено 6 занятий по программе «Ты и право» на такие темы: «Конвенция ООН о правах ребенка», «Государственные символы России», «Гражданские права и обязанности несовершеннолетних», «Моральная и юридическая ответственность», «Юридические границы подросткового возраста», «Административная ответственность несовершеннолетних».

Целью этих занятий было предостеречь подростков от конфликтов с законом, познакомить с деятельностью государственных структур. Постоянно поддерживалась связь с подразделением по делам несовершеннолетних, неоднократно проводились профилактические и разъяснительные беседы с ребятами, как на базе ОМВД, так и в детском доме.

В ноябре 2024 года на базе актового зала детского дома состоялось конференция «Государство на защите прав детей» с участием сотрудников ПДН, специалиста органов опеки, ОСП, адвокатской конторы, прокуратуры, ВЮИ ФСИН г. Владимира.

В течение учебного года с воспитанниками замещающих семей были проведены занятия по программе «Подготовка воспитанников к самостоятельной жизни», которая состоит из учебных и практических занятий. Данная программа помогает ребятам восстановить разрушенные или утраченные общественные связи и отношения, повысить уровень личностного развития воспитанника, сформировать социально-психологическую жизнестойкость, подготовить

ребенка к самостоятельному проживанию в обществе. Данные занятия проводятся совместно с воспитанниками детского дома.

Из приемных семей данную программу посещали Добросердов Д., Верейчук Д., Смирнов М., Работкин М. На данных занятиях также присутствовали выпускники прошлых лет детского дома – Кучина А., Синатагина А., Зорин М., Щелков Ал.

4 Работа с кандидатами в замещающие родители

В 2024 году на базе ГКУ ВО «Камешковский детский дом» проходили подготовку ШПР 1 гражданин, ему выдано свидетельство о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации, составлен отчёт о социально-психолого-педагогическом обследовании граждан. Количество обратившихся в учреждение для прохождения волонтерской практики – 36 человек, им выданы зачётные книжки волонтера, составлен отчет по результатам прохождения практики, трое из них не забрали свои зачётные книжки в силу непредвиденных семейных обстоятельств. Данная подготовка ведется по Программе подготовки в соответствии с Порядком подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

Создана библиотека обучающей и методической литературы и видеотека тематических материалов, которой могут пользоваться замещающие семьи и граждане, проходящие подготовку лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

Всем кандидатам в замещающие родители выданы методические материалы по работе с замещающими детьми (психологические особенности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нормативно-правовое просвещение, адаптация ребенка в семье, как справиться с трудным поведением ребенка и т.д.)

Специалистами службы сопровождения ведется следующая документация:

1. Журнал учета направлений для прохождения подготовки лиц, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах;
2. Журнал учёта направлений для прохождения волонтерской практики кандидатов в замещающие родители;

3. Журнал регистрации свидетельств о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей;
4. Журнал регистрации выдачи зачетных книжек волонтерской практики кандидатов в замещающие родители.
5. Журнал учета прохождения подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

5.Оказание услуг по психологической, педагогической, медицинской, юридической и иной помощи замещающим семьям города и района.

За 2024 год службой сопровождения предоставлялись услуги по оказанию психологической, педагогической, медицинской помощи. Помощь оказывалась как замещающим семьям, состоящим на сопровождении, так и по направлению органов опеки и попечительства, и по заявлению обратившихся граждан. Всего оказано помощи 28 семьям города и района и 1 семье по направлению отдела опеки и попечительства. Проведено 95 групповых и индивидуальных консультаций. Социальным педагогом (куратором) ведутся журналы учёта оказания индивидуальной и групповой помощи замещающим семьям и детям.

9. Анализ работы по профилактике правонарушений и безнадзорности.

- Сведения о самовольных уходах воспитанников по форме:

№ п.п.	Ф.И.О. воспитанника, совершившего самовольный уход	Дата рождения	Дата самовольного ухода	Дата возвращения	Кем обнаружен и доставлен в учреждение
1	Голунова Валерия Денисовна	28.01.2009	27.02.2024	27.02.2024	Сотрудниками полиции
2	Лебедев Артём Евгеньевич	08.08.2012	22.01.2024	22.01.2024	Сотрудниками полиции

- Сведения о правонарушениях воспитанников по форме:

№ п.п.	Ф.И.О. воспитанника, совершившего правонарушение	Дата рождения	Характер совершенного правонарушения	Профилактическая работа, проведенная с воспитанником
1	Голунова Валерия Денисовна	28.01.2009	Курение, нарушение дисциплины.	Администрация детского дома систематически осуществляет контроль за поведением, учебной и досуговой
2	Лебедев Артём Евгеньевич	08.08.2012	Курение, драки, нецензурная брань, нарушение дисциплины,	

			негативное отношение к младшим.	деятель-ностью воспитанника. Заведен и ведется паспорт воспитанника, склонного к побегам и другим правонарушениям.
3	Милетин Матвей Иванович	08.12.2010	Курение, нарушение дисциплины, прогуливание уроков.	Директор детского дома, зам. директора по УВР, социальный педагог проводят индивидуальные беседы: -правила поведения в детском доме; -режим дня в детском доме; -правда об алкоголе; - курение и здоровье; -виды ответственности за правонарушения; -уголовная ответственность несовершеннолетних; - административная ответственность несовершеннолетних -ответственность за воровство; -отношение с окружающими. -здоровым быть здорово; -вредные привычки, или как победить своих драконов; - источник всех действий человека есть воля; Систематически проводят профилактические
4	Мясников Александр Максимович	30.09.2012	Курение, драки, нецензурная брань, нарушение дисциплины, негативное отношение к младшим.	
5	Рябов Никита Максимович	02.02.2010	Курение, драки, нецензурная брань, нарушение дисциплины.	
6	Сорокин Константин Георгиевич	23.02.2009	Курение, драки, нецензурная брань, нарушение дисциплины, негативное отношение к младшим.	
7	Тугунов Артём Евгеньевич	30.01.2011	Курение, драки, нецензурная брань, нарушение дисциплины, воровство.	

				беседы по профилактике правонарушений инспектора ПДН ОМВД по Камешковскому району. Проводится психолого-педагогическая работа по сопровождению трудного подростка по 3 направлениям: коррекционно-развивающее, профилактическое, консультативное. Вовлекается в занятия социального воспитания и образования по программе «Стремление». Привлекается к общественно-полезному труду по уходу за животными. Участвует в работе кружков: Мой компьютер, футбольная секция, швейное дело.
--	--	--	--	--

- Сведения о воспитанниках, состоящих на учете в органах внутренних дел по форме:

№ п.п.	Ф.И.О. воспитанника	Дата рождения	Дата поступления в учреждение	Дата постановки на учет	Причина постановки на учет
1	Голунова Валерия Денисовна	28.01.2009	12.08.2022	14.01.2022	Бродяжничество
2	Лебедев Артём Евгеньевич	08.08.2012	18.01.2023	14.07.2023	Побег, драки.
3	Милетин	08.12.2010	27.06.2024	20.02.2024	Бродяжничество

	Матвей Иванович				
4	Мясников Александр Максимович	30.09.2012	26.04.2024	29.11.2021	Бродяжничество, драки.
5	Рябов Никита Максимович	02.02.2010	29.02.2024	10.11.2021	Драки
6	Сорокин Константин Георгиевич	23.02.2009	19.11.2021	25.11.2019	Побеги, токсикомания, бродяжничество.
7	Тугунов Артём Евгеньевич	30.01.2011	03.04.2024	18.07.2023	Бродяжничество, токсикомания.

- Сведения о воспитанниках, замеченных в потреблении наркотических и психоактивных веществ: **нет таких.**

- Сведения об осужденных воспитанниках по форме:

№ п.п.	Ф.И.О. воспитанника	Дата рождения	Причина осуждения	Дата осуждения	Срок осуждения	Вид наказания
-	-	-	-	-	-	-

- Наличие и состав совета профилактики, анализ его работы.

Совет по профилактике правонарушений, беспризорности и безнадзорности действует на основе Положения утвержденного Советом детского дома.

Работа Совета по профилактике правонарушений среди воспитанников осуществляется в общем процессе воспитания и носит комплексный характер, ведется в соответствии Плана работы по профилактике правонарушений и безнадзорности, который согласуется начальником ОМВД Камешковского района и прокурором района.

В состав Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности входят:

Председатель: Пластинина Т.А.-директор

Секретарь: Сергеев А.Э.-социальный педагог

Члены комиссии: Дроздова Л.И.- заместитель директора по УВР

Сокольская И. Е.- воспитатель

Родионова М.В. – педагог-психолог

Осипова М.И.- социальный педагог

Борисова М.А. – инспектор ПДН ОМВД по Камешковскому р-

ну

Направления работы Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности реализуются через такие формы, методы как:

Аналитико-диагностические;

Вовлечения трудного подростка в процесс самовоспитания;

Взаимодействие с кровными родственниками;

Социальное образование;

Межведомственное сотрудничество;

Развитие системы дополнительного образования;

Создание благоприятного микроклимата.

Заседания Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности проходит один раз в месяц.

На первом заседании были уточнены критерии постановки на учет, списки воспитанников, состоящих на внутри детдомовском учете, утверждается план работы Совета.

Совет организовал летний отдых, оздоровление, занятость всех «трудных» воспитанников, состоящих на учете.

С самого начала учебного года трудные дети (Голунова В., Лебедев А., Сорокин К., Рябов Н., Тугунов А., Мясников А., Милетин М.) находятся на особом контроле Совета профилактики, им обеспечивается постоянная занятость в общественной и трудовой деятельности, ведутся дневники трудных подростков, склонных к побегам.

Привлекаются к подготовке и проведению внутридетдомовских мероприятий. . Голунова В., Лебедев А., Сорокин К., Рябов Н., Тугунов А., Мясников А., Милетин М., активно участвовали в подготовке и проведении праздника, посвященного 1 сентября, Дню Учителя, встрече Нового года.

Все ребята были выбраны в сентябре в активы групп.

Голунова В.-командир группы

Мясников А.-ОВИ (отдел важной информации)

Лебедев А. – ФБР (физически будем развиты)

Сорокин К.- ДЧП (дисциплина, чистота, порядок)

Не все относятся добросовестно к выполнению своих обязанностей. По итогам их деятельности регулярно проводятся групповые собрания, где обсуждаются результаты их работы.

Воспитанники, состоящие на учёте, включены и заняты в кружковую деятельность, которая осуществляется на базе детского дома.

Голунова Влериа – швейное дело.

Лебедев Артём - компьютерный, футбол.

Мясников Александр- компьютерный.

Сорокин Константин- компьютерный, футбол.

Тугунов Артём - компьютерный, футбол.

Рябов Никита - компьютерный, футбол.

Милетин Матвей – футбол.

Члены Совета по профилактике правонарушений проводят встречи с классными руководителями, учителями-предметниками, социальными педагогами школ с целью организации строгого контроля над учебной деятельностью данной группы детей (чёткой записи домашних заданий, посещений занятий).

Особое внимание и строгий контроль со стороны администрации уделяется проведению самоподготовки, т.к. все воспитанники стационара выполняют её все вместе в одном помещении. Проводилась индивидуальная работа по выполнению домашнего задания трудными воспитанниками.

Совет оказывал помощь воспитателям в работе по правовому обучению и воспитанию детей, повышал правовые знания педагогических работников, рассматривал конфликтные ситуации, связанные с нарушением локальных актов детского дома. Совет осуществлял свою деятельность в контакте с правоохранительными органами. Велся учет правонарушений из числа воспитанников, анализировались условия, способствующие их совершению.

У детского дома сложились прочные дружеские отношения со многими государственными и общественными организациями: УМВД Владимирской области – шефы детского дома, районный ОМВД, Владимирский юридический институт МЮ РФ, центр занятости наследия, ДЮКФП, школа № 1, православные храмы Боголюбово, Придорожный.

В детском доме проходит «Декада правовых знаний», план которой утверждается на Совете по профилактике. Декада правовых знаний проходит во взаимодействии с сотрудниками прокуратуры, отделом опеки и попечительства, ПДН ОМВД по Камешковскому району. За отчетный период проведена правовая конференция совместно с заведующей отделом опеки и попечительства, прокурором Камешковского района, инспектором ПДН ОМВД по Камешковскому району, судебным приставом.

Велась систематическая работа по налаживанию и поддержанию связи детей с кровными родственниками.

Анализируя работу Совета по профилактике правонарушений, следует отметить, что была проведена большая работа по предупреждению и коррекции социальных отклонений у воспитанников, формированию правовой компетентности и социализации личности через развитие правового сознания.

- Проведение работы, направленной на пропаганду здорового образа жизни; профилактику правонарушений и самовольных уходов воспитанников; профилактику суицидов (описать).

1) Проведение воспитательских часов: Жизнь - это дар и его надо ценить;

- 2) Часы общения «Мое здоровье зависит от меня»;
- 3) Уроки психологического здоровья;
- 4) Организация работы консультативных пунктов в организации, оказывающих бесплатную психолого-педагогическую помощь родителям (законным представителям) по вопросам обучения, воспитания и развития детей, профилактики поведения подростков;
- 5) Индивидуальные консультации с воспитанниками, педагогами по результатам диагностики;
- 6) Проведение массовых мероприятий, акций, направленных на популяризацию здорового образа жизни;
- 7) Организация летней занятости, отдыха и оздоровления несовершеннолетних в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних проводится индивидуальная профилактическая работа;
- 8) Ежемесячное проведение совета по профилактике правонарушений, беспризорности и безнадзорности.

10. Охрана здоровья воспитанников учреждений.

-Наличие действующей лицензии на ведение медицинской деятельности.

- Анализ диспансеризации воспитанников по форме:

Всего детей	Всего прошл и диспансеризацию	имеют инва-лидность	состо-ят на «Д» учете	имеют отставание в ¹		пролечены в:				состо-ят на учете у психиатра	состо-ят на учете у нарколога
				физиче-ском развитии	умстве-нном развитии	стаци-онаре	из них в ОПБ	санато-риях Влади-мирско-й област-и	санато-риях за предел-ами област-и		
15	15	-	13	-	2	10	5	-	10(6 два раза)	11	1

¹ в соответствии с отчетом врача учреждения о лечебно-профилактической помощи воспитанникам за 2024 год.

- Количество воспитанников, получивших травмы (включая несчастные случаи с воспитанниками) по форме:

№ п.п.	Ф.И.О. воспитанника	Дата получения травмы	В чем проявление травмы	Меры реабилитации
-	-	-	-	-

11. Анализ организации питания воспитанников:

- выборка продуктов за 2024 год с указанием стоимости дето-дня и числа дето-дней;

- средняя стоимость дето-дня;

- порядок составления меню-раскладки, порядок хранения и передачи со склада продуктов, выданных на приготовление пищи на данный день.

- порядок контроля закладки продуктов для приготовления пищи, обеспечение контроля приготовления и выдачи готовых блюд.

- средняя стоимость дето-дня в 2024 г.– 373,32р.

- сведения о лице, ответственном за организацию питания.

Организация питания воспитанников в соответствии программы ХАПСС.

Ответственным по организации и контролю за питанием в ГКУ ВО «Камешковский детский дом» назначены заместитель директора по АХЧ Хатковская С.С. и медицинская сестра Хван Ирина Александровна – Приказ № 9 «ОД» от 11.01.2024г.

- порядок контроля закладки продуктов для приготовления пищи, обеспечение контроля приготовления и выдачи готовых блюд .

Перечень документов по организации питания.

1. Бракеражный журнал готовых блюд
2. Журнал бракеража продуктов и продовольственного сырья поступающего на пищеблок
3. Журнал контроля закладки продуктов по режимным моментам
4. Журнал контроля за закладкой и выходами блюд
5. Журнал «Здоровье» работников пищеблока.
6. Накопительные ведомости
7. Журнал учета витаминизации
8. Журнал контроля санитарного состояния пищеблока
9. Журнал санпросвет работы с сотрудниками пищеблока
10. Меню-раскладка

Питание осуществляется на основании основного 14-дневного меню, утвержденного заместителем начальника Роспотребнадзора по Ковровскому и Камешковскому району , а так же директором учреждения.

В соответствии 14-ти дневного меню, с учетом среднесуточного набора продуктов питания, ежедневно медицинской сестрой, поваром и кладовщиком составляется меню-раскладка и утверждается директором и подписывается диетической сестрой и поваром.

При отсутствии какого-либо продукта в целях сохранения пищевой и биологической ценности рациона проводится его замена. В целях профилактики йододефицитных состояний воспитанников используется йодированная соль.

Хранение продуктов осуществляется в кладовом помещении в таре поставщика и маркировочной производственной таре. Скоропортящиеся

продукты хранятся в холодильной и морозильной камерах. Особо скоропортящиеся продукты хранятся в соответствии с гигиеническими требованиями, предъявленными к условиям, срокам хранения особо скоропортящихся продуктов.

Передача продуктов повару осуществляется ежедневно кладовщиком со склада на пищеблок по требованию-накладной. Предварительно продукты питания взвешиваются независимо от того, что они были получены по весу со склада. Закладка в котел производится в присутствии диетмедсестры и одного из членов бракеражной комиссии. путем взвешивания сырого продукта и слежением за временем закладки каждого продукта. Далее проводится контроль приготовления блюда согласно технологии. На каждый вид блюда имеются технологические карты.

Перед выдачей готовых блюд проводится выборочное взвешивание данных блюд.

Перед раздачей пищи проводится снятие проб дежурным медиком и дежурным администратором.

Хранятся продукты в холодильниках на пищеблоке в соответствии с гигиеническими требованиями товарного соседства.

- порядок питания сотрудников учреждения (описать).

Сотрудники в детском доме не питаются.

12. Сопровождение выпускников.

- Структурный, персональный состав, анализ работы Службы постинтернатного сопровождения выпускников;

- Количество сопровождаемых выпускников __12__, из них:

- выпускники в возрасте до 18 лет __6__,

- выпускники в возрасте от 18 до 23 лет __6__.

Ф.И.О. специалиста	Специальность	обязанности
Дроздова Л.И.	Председатель центра	-организует планирование деятельности Центра; -координирует работу членов Центра, а также разработку документации, необходимой для деятельности Центра; -осуществляет контроль за качеством работы Центра, обеспечением уровня оказания психолого-педагогической, правовой поддержки воспитанников; -обеспечивает выполнение специалистами возложенных на них обязанностей -устанавливает деловые контакты от имени Центра с

		лицами и организациями, которые могут способствовать совершенствованию работы Центра;
Сергеев А.Э.	Социальный педагог	-Обеспечивает психолого- медико-социальное сопровождение выпускника в зависимости от его актуальных потребностей на основе договора. -Организует информационно-консультативную работу с выпускниками по вопросам нормативно-правовых документов, трудовому законодательству -Проводит индивидуальное консультирование по проблемам: затруднений профессионального самоопределения, дальнейшего профессионального образования и трудоустройства; - организации быта и досуга выпускников; - ориентации в системе служб социальной поддержки и др. -Принимает участие в разработке и реализации индивидуальных планов по постинтернатному сопровождению выпускников, при необходимости привлекает для его реализации социальное окружение, специалистов ОУ, ОВД, общественные организации. -Оказывает содействие в защите имущественных и личных неимущественных прав и законных интересов лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет, являющихся выпускниками детского дома. -Ведет документацию, согласно Положению Центра.
Родионов М.В.	Педагог-психолог	-Определяет факторы, препятствующие развитию личности выпускников и принимает меры по оказанию им различных видов психологической помощи (психокоррекционной, реабилитационной, консультативно-просветительской). -Осуществляет превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации. -Оказывает консультативную помощь в решении конкретных проблем, связанных с межличностным, деловым общением, по проблемам, связанным с личными жизненными неудачами. -Способствует развитию у выпускников готовности к ориентации в различных ситуациях жизненного и профессионального самоопределения. -Ведет документацию по установленной форме, используя ее по назначению.
Иванова Е.В.	заведующая отдела опеки и	-Оказывает содействие в защите имущественных и личных неимущественных прав и законных интересов лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения

	попечитель ства	родителей, в возрасте от 18 до 23 лет, являющихся выпускниками детского дома. -содействует установлению деловых контактов с лицами и организациями, которые могут помочь в решении проблем выпускников -контролирует соблюдение законодательства в вопросах защиты прав и интересов выпускников
--	--------------------	---

Плановая работа с выпускниками велась по следующим направлениям:

Социально-педагогическая диагностика (определение социального статуса **ВЫПУСКНИКА**):

изучение особенностей социальной адаптации воспитанников для определения, требующих развития и специального формирования социально необходимых навыков, по следующим показателям:

диагностика развитости "социальной сети" выпускника.

Участие в обучении и работе

Осмысленное проведение свободного времени

Создание и содержание собственного жизненного пространства и быта

Взаимодействие с руководством, общественными учреждениями и инстанциями

Забота о здоровье и внешности

Создание и поддержание дружбы и социальных контактов

Социально-педагогическое консультирование:

Индивидуальное консультирование - оказание помощи в затруднительных ситуациях, работа по планированию и организации жизнедеятельности, по развитию необходимых знаний, умений, навыков, связанных с интеграцией в общество.

оказание помощи в затруднительных ситуациях;

оказание помощи в профессиональном определении.

оказание помощи при организации досуга

консультации по темам:

Этикет общения

Взаимоотношения с противоположным полом. Проблемы. Риски.

Взаимоотношения с кровными родственниками.

Учимся контролировать эмоции

Определение круга значимых людей

Формы досуга. Как совместить полезное с приятным.

Социально-профилактическая работа:

консультации со специалистами по вопросам создания условий, благоприятно влияющих на развитие способности выпускника к адаптации; (мастера,

социальные педагоги и преподаватели учреждений профобразования, патронатные воспитатели, благотворительный фонд «Надежда») социально-правовое просвещение выпускников, консультации по темам: Прием на работу и увольнение.

Рабочее время и время отдыха;

Алиментные обязательства родителей и детей.

Последствия невыполнения обязанностей родителями и детьми;

Жизненные перспективы. Образование. Карьера. Семья.

Социально-бытовое просвещение по темам – Правила планирования личного бюджета. Как научиться экономить.

Оплата услуг ЖКХ. Как снять показания с ИПУ

Социальные сети, как зона повышенного риска.

Состояние рынка труда. Где и как узнать о вакансиях.

Один раз в квартал проходит консультационный круглый стол с выпускниками на базе детского дома.

Защита прав и интересов выпускников (наибольшая часть обращений выпускников по данному направлению работы). В течении отчетного периода по запросам выпускников была оказана консультативно-организационная помощь по следующим проблемам:

Характер запроса, обращения	Кол-во случаев
Консультирование по вопросу сохранного жилья	7
Решение вопроса о погашении задолженности ЖКХ за свет, отопление, содержание и пр. (консультации, оказание помощи при составлении запросов в компании и ведомства ЖКХ, участие в судебном разбирательстве по погашению задолженности оплаты услуг ЖКХ)	3
Консультирование по вопросу постановки на очередь на получение льготного жилья	1
Оказание содействия с организацией отдыха в каникулярное время, содействие в организации досуга (проживание в социальной квартире на базе детского дома в период весенних, летних, осенних и зимних каникул, а также в выходные дни)	2
Оказание содействия в решении вопросов медицинского обслуживания	2

Обращения в ОСП (выплаты алиментов)	-
Решение проблем с учебными задолженностями в учреждениях профессионального образования (Владимирский технико-экономический колледж)	5
Предоставление условий для прохождения профессиональной практики	2
Решение проблем межличностного характера (конфликты в общежитии, в колледже)	1
содействие в восстановлении связей с кровными родственниками	2
Решение проблем бытового характера (помощь в обустройстве в общежитии, помощь в составлении бюджета на неделю, месяц, содействие при покупке одежды, обучение навыкам приготовления супов и вторых блюд и пр.)	2
Решение вопросов с восстановлением утерянных документов (аттестат об основном образовании, повторное свидетельство о рождении)	1
Предоставление справок о нахождении в детском доме, копий документов	3

- Готовность выпускников 2023-2024 уч.года к самостоятельной жизни по форме:

Количество выпускников	Степень готовности к самостоятельной жизни					
	Идеальная	Очень высокая	Высокая	Средняя	Низкая	Очень низкая
2 Парфенов Зорина				1	1	

- Продолжение обучения выпускников 2023-2024 уч.г. по форме:

Всего выпускников 2023-2024 уч.г.	Окончили 9 классов СОШ	Из них поступили на учебу в учреждения проф.образования:		Окончили 11 классов СОШ	Из них поступили на учебу в:			Окончили 9 классов коррекционной школы	Из них:		Окончили 10 классов коррекционной школы	Из них:	
		по программам подготовки квалиф.рабочих, служащих (ППКРС)	по программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)		в учреждения проф.образования по ППКРС	в учреждения проф.образования по ППССЗ	ВУЗы		Продолжили обучение в учреждениях проф.образования	направлены в учреждение соц. защиты населения		поступили на учебу в учреждения проф.образования	направлены в учреждение соц. защиты населения
2	1	1						1 ЛУХТОНОВО	1				

- число выпускников 2023-2024 уч. года, отчисленных из профессиональной образовательной организации. Где находятся в настоящее время?

Отчисленных нет.

- Количество выпускников 2023-2024 уч.г. получивших профподготовку:

Количество выпускников	Из них получили профподготовку	% от выпускников
1	1	50

ВЫВОДЫ: Слабые стороны: за последний год значительно изменился состав воспитанников в учреждении. По данным на 31.12.2024 г. в ГКУ ВО «Камешковский детский дом» увеличилось количество подростков, в том числе после вторичных отказов из замещающих семей. 60% воспитанников – подростки и юноши в возрасте от 14 до 17 лет, 20 % воспитанников находятся по заявлению, 46 % воспитанников возвращены после вторичных отказов из замещающих семей, в т. ч. отказов родственных опекунов зрелого возраста и имеют психологическую травматизацию «возврата». Не хватает узких специалистов: педагога – психолога, воспитателя, педагога -организатора. Нехватка кадров среди обслуживающего персонала.

Сильные стороны: учреждение располагает необходимой материально-технической базой, которая постоянно совершенствуется и укрепляется. Воспитанники успешно осваивают программы общеобразовательного и дополнительного образования. 100% воспитанников охвачены дополнительной деятельностью. Педагогические работники повышают свою квалификацию согласно плана. Совершенствуется и развивается методическая база учреждения, повышается профессиональная компетентность педагогов (участие в семинарах, мастер – классах, конкурсе профессионального мастерства «Лучший педагог детского дома»). Создаются комфортные условия среды для сотрудников и воспитанников. Эффективно формируется воспитательная среда с целью овладения детьми основными навыками коммуникативного поведения, сохранения и укрепления здоровья, формирования у воспитанников социально-бытовых умений и навыков, необходимых им в жизненном самоопределении. Ведется работа по созданию условий, обеспечивающих доступность территории и помещений организации для детей – инвалидов, детей младшего дошкольного возраста.